

Primar



RAPORT SEMESTRIAL
Privind activitatea de solutionare a petitiilor - semestrul I, 2024

În scopul exercitării de către cetățeni a unui drept constituțional, acela de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu și de a primi răspuns asupra modului de soluționare a acestora, activitatea de soluționarea a petițiilor în semestrul I al anului 2024 a fost organizată în cadrul compartimentului asistenta sociala si secretar.

Activitatea de solutionare a petitiilor este reglementata de O.G. nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002, care reglementeaza la art 14: „ semestrial, autoritatile si institutiile publice vor analiza activitatea proprie de solutionare a petitiilor pe baza unui raport intocmit de compartimentul de relatii cu publicul”.

Petiitiile sunt inregistrate de catre persoana desemnata in acest sens iar solutionarea este de competenta functionarilor cu atributii in domeniul care reiese din cuprinsul petitiei .

Modalitatea prin care un cetatean se poate adresa cu o petitie Primariei comunei Produlesti este: personal, pe suport de hartie, prin posta, prin e-mail sau fax.

Termenul prevazut de O.G. nr. 27/2002 pentru solutionarea petitiilor este de 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii cel mult 15 zile, in situatia in care aspectele sesizate prin petitie necesita o cercetare amanuntita.

In semestrul I al anului 2024 s-au inregistrat un numar de 1 petitie, provenind doar de la o persoana fizica, petitie care a sesizat o problema in domeniul:

- Problema edilitar gospodaresti,

Pentru toate petitiile s-a comunicat raspuns prin posta, prin e-mail/fax, sau cu adresa direct catre petitionari.

Persoana responsabila cu activitatea de inregistrare a petitiilor s-a preocupat in permanenta ca petitiile sa fie solutionate cu promptitudine, in limitele legii, iar raspunsurile sa fie furnizate petentilor in termenul legal (cu sesizare in acest sens a compartimentelor de specialitate si a conducerii institutiei), conducătorii autorităților și instituțiilor publice sunt direct răspunzători de buna organizare și desfășurare a activității de primire, evidențiere și rezolvare a petițiilor ce le sunt adresate, precum și de legalitatea soluțiilor și comunicarea acestora în termenul legal.

Intocmit,
SECRETAR GENERAL
DINCA AURELIA